

Friedrich-Schiller-Universität Jena · Postfach · 07740 Jena

Institut für Anglistik/Amerikanistik

Fachschaftsrat
Anglistik/Amerikanistik

Ernst-Abbe-Platz 8
07743 Jena

Telefon: 0 36 41 9-4459 5
E-Mail: fsr.anglistik-amerikanistik@uni-jena.de



**FRIEDRICH-SCHILLER-
UNIVERSITÄT
JENA**

**Protokoll zur FSR-Sitzung Anglistik/Amerikanistik
am 09.04.2024, SR 219 UHG**

I. Anwesenheit:

| gewählte Mitglieder | freie Mitglieder | entschuldigt | un | Gast |
|----------------------------|-------------------------|----------------------|-----------|-----------------|
| Pia Hoffmann | Eddie Schickel | Cornelius Sommerlade | | Blondrit Demiri |
| Mathilda van Zantwijk | Katharina Borkmann | Alexander Hertzsch | | Josephine Knorr |
| Jule Wendland | Judith Reitz | | | |
| Max Bothe | Juliane Wesemann | | | |
| Kat Schmidt | Jonas Liebing | | | |
| Lio Fräßdorf | Jason Tunstall | | | |
| Jules Nicklisch | Anja Voht | | | |
| | Carleen Hoppema | | | |
| | Frieder Klamt | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Protokollant: Kat Schmidt

II. Beschlussübersicht:

| Datum | Titel | Budget | Pro | Con | Enthaltung |
|-------------------|--------------------------------|---------------|------------|------------|-------------------|
| 09.04.2024 | Sprachenball 20.06.2024 | 6500€ | 3 | 2 | 2 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

III. Verlauf:

0. Legende

- Datum = Datum einer bevorstehenden FSR-Veranstaltung
- Beschluss = ein von gewählten Mitgliedern abgestimmter Beschluss
- Abstimmung = Abstimmung aller (auch freier) Mitglieder

1. Beschlussfähigkeit und Protokoll der letzten Sitzung:

- Der FSR ist beschlussfähig, da 7 gewählte Mitglieder anwesend sind.
- Das Protokoll der letzten Sitzung (02.04.2024) wird angenommen. (5/0/2)

2. Allgemeine Informationen

- Emails
 - Seminarreihe *Flucht und Asyl im Kontext von Wahlen und Rechtsruck*. 12.4.2024 16:00-19:00 in CZ 3 SR 308. Diskussion darüber, ob es sich hier um eine politische Äußerung handelt / ob eine Bewerbung stattfinden darf. Ergebnis: Da es sich um eine durch Teile des StuRas organisierte Veranstaltung handelt, kann diese auch auf jeden Fall beworben werden. Katha forscht nach, ob es einen Insta-Post gibt, der von uns geteilt werden kann.
 - Infoveranstaltung: Lehramt International - Praxissemester im Ausland. 15.4.2024 18:00 in CZ 3 HS9. Wurde von Jule bereits auf unserem Insta-Account repostet.

3. Finanzen

- Besprechung der Organisation des Sprachenballs. Kat stellt den aktuellen Finanzplan vor.
- Josy und Blondrit kündigen an, dass eine weitere Spende von 50€ eingeworben werden könnte. Aktuell wären wir damit also circa 270€ im Plus.
- Lio fragt an, ob aufgrund dieses großen Puffers, gerade mit weiteren angekündigten möglichen Spenden, der Ticketpreis gesenkt werden kann. Pia antwortet, dass ja leider erst nach einem Großteil des Ticketverkaufs festgestellt werden kann, ob wir alle (oder viele) Tickets verkaufen werden und daher tatsächlich und nicht nur theoretisch im Plus sind. D.h. es ist leider nicht möglich aufgrund dieses finanziellen Sockels den Ticketpreis zu mindern.
- Max fragt an, was den Besuchern jetzt spezifisch für den Eintrittspreis von 18€ geboten wird. Jule antwortet: drei Stunden DJ-Programm, eine Stunde musikalisches Duett, eine Theateraufführung der französischen Theatergruppe (auf Französisch), eine Stunde Vortanzen und Tanzen unter Anleitung von traditionellen südosteuropäischen Tänzen. Kein Essen, kein Trinken.

Der FSR Anglistik / Amerikanistik beschließt die Mittelfreigabe M-ANGL-002-2024_25 für Event in Höhe von 6500,00€ (3/2/2). Davon werden 600€ aus den Mitteln des FSR Anglistik finanziert, weitere 600€ werden durch den FSR Romanistik und 400€ durch den FSR Slawistik beigesteuert.

4. Events und Gremien

- Bericht aus dem Institutsrat (Jules)
 - anstelle der normalen Mentoren-Verträge für die STET, welche durch die Universität nicht mehr gezahlt werden, erhält ein Mitglied des FSR Anglistik nun vom Institut eine 10h-Stelle für die STET 2024.
- FSR-Kom-Sitzung am 10.04. 18:00. Jule und Juliane nehmen teil.
- Nächste Sprachenball-Sitzung am 10.04. 14:00 im Office der Romanistik
- Planung Open Mic
 - die Mittelfreigabe ist genehmigt worden und der Kooperationsvertrag jetzt auch vom Wagner und dem StuRa-Vorstand unterschrieben. Somit kann das Event jetzt auch beworben werden, ein Instagram-Post ist bereits fertig, ein Moodle-Post folgt.
 - Jules betreut die Liste der Anmeldungen, d.h. Frieder und Jule geben diese Infos weiter.
 - Kat fragt nach, was es damit auf sich hat, dass keine politischen Statements gemacht werden dürfen. Nach Vorschlag von Katha wird sich auf die Formulierung "keine diskriminierenden Aussagen" geeinigt.

5. Öffentlichkeitsarbeit

- keine Informationen.

6. FSR Interna

- Office Hours:
 - Montag 10:00-12:00. Jule und Juliane.
 - Donnerstag 12:00-14:00. Mathilda und Eddie.
- Ansprechpartner für Erstsemester auf der Website des Departments wird in Absprache mit dem FSR gelöscht; als Kontaktmöglichkeit wird die Email des FSR generell angeboten.
- Stammtisch am 02.05. Juliane fragt das Immergrün an.

7. Sonstiges

- Nächste Sitzung am 16.04.2024 18:00 in SR 219 UGH.
- Die Sitzung endet um 19:25.

To Do:

- Frieder: Moodle Post Open Mic
- Jules: Betreuung Liste Teilnehmende Open Mic
- Frieder: Aktualisierung Office Hours of Website