

Friedrich-Schiller-Universität Jena · Postfach · 07740 Jena

**Institut für Anglistik/Amerikanistik**

Fachschaftsrat  
Anglistik/Amerikanistik

Ernst-Abbe-Platz 8  
07743 Jena

Telefon: 0 36 41 9-4459 5  
E-Mail: fsr.anglistik-amerikanistik@uni-jena.de



**FRIEDRICH-SCHILLER-  
UNIVERSITÄT  
JENA**

**Protokoll zur 8. FSR-Sitzung Anglistik/Amerikanistik  
am 17.12.2024, SR 317 CZ3**

**I. Anwesenheit:**

<b>gewählte Mitglieder</b>	<b>freie Mitglieder</b>	<b>entschuldigt</b>	<b>unentschuldigt</b>	<b>Gast</b>
Pia Hoffmann	Jason Tunstall			
Juliane Wesemann	Frieder Klamt			
Maria Doll	Carleen Hoppema			
Alexander Hertzsch	Eva Bulkowski			
Max Bothe	Tim Schundau			
Kat Schmidt				

Sitzungsleitung: Pia Hoffmann

Protokollant: Kat Schmidt

**II. Beschlussübersicht:**

Datum	Titel	Budget	Pro	Con	Enthaltung

### III. Verlauf:

#### 0. Legende

- Datum = Datum einer bevorstehenden FSR-Veranstaltung
- Beschluss = ein von gewählten Mitgliedern abgestimmter Beschluss
- Abstimmung = Abstimmung aller (auch freier) Mitglieder

#### 1. Beschlussfähigkeit und Protokoll der letzten Sitzung:

- Der FSR ist beschlussfähig, da 6 gewählte Mitglieder anwesend sind.
- Das Meeting beginnt um 18:04.
- Das Protokoll der letzten Sitzung (10.12.2024) wird angenommen. (4/0/2)
- Das Protokoll der vorletzten Sitzung (26.11.2024) wird angenommen. (4/0/2)

#### 2. Allgemeine Informationen

- keine Informationen.

#### 3. Finanzen

- Sprachenball: Kat bittet um bessere Absprachen, damit wir uns in Zukunft koordinieren können. Pia unterstützt Juliane bei den nächsten Meetings des Planungsteams, außerdem versucht Juliane zu erfahren, wer aktuell HHV der Romanistik ist.
- Informationen aus Gespräch mit dem StuRa: Es kann bereits in diesem Semester eine Mittelfreigabe gestellt werden. Geplant ist aktuell, dass AnglAm wieder die Hauptmittelfreigabe stellt und die anderen FSRe sich anschließen (also genau wie letztes Jahr). Kat würde diese Mittelfreigabe gerne abstimmen lassen, sobald ein Finanzplan vorliegt. Dafür fehlen aber noch diverse Informationen.

#### 4. Events und Gremien

- Christmas Readings Recap:
  - allgemein sehr positive Rückmeldung
  - nächstes Jahr für den Kinderpunsch Fruchtsäfte kaufen
  - Anregung von Frieder: in Zukunft Spielchen o. Ä. ins Reading einbinden? Kleine Mitmach-Parts zwischen den Lesungen, Lieder etc.?
  - Anregung von Eva: nächstes Jahr die Dozierenden anfragen, ob sie eine visuelle Untermalung ihrer Texte planen oder dabei unterstützt werden können -> besseres Verständnis der Texte
- Ceilidh am 15.01.2025 steht fest.
- Vorschlag von Frieder: erneutes Open Meeting im Januar? Allgemeine Zustimmung. Vorschlag: In der Woche nach dem Ceilidh, 21.01.2025. Einstimmig von allen Mitgliedern angenommen.
- Zudem Barabend am 09.01.2025. Pia fragt das Immergrün an.  
*Tim Schundau betritt den Raum um 18:35.*

5. **Öffentlichkeitsarbeit**

- Kat fragt nach, ob sich bereits Menschen für die Studienbewertungskommission gemeldet haben. Frieder postet dazu noch einen Aufruf auf Instagram.
- Pia bittet darum, dass noch ein paar Bilder von den Readings auf Instagram gepostet werden. Diese können im ersten Bild die Ästhetik des Accounts wahren, sollten jedoch danach auch ein paar natürliche Bilder beinhalten.
- Frieder fragt an, ob wir einen Weihnachts- oder Neujahrs-Post machen wollen. Meinungsbild: ist in Ordnung.

6. **FSR Interna**

- morgige Office Hour putzt den Glühweinkocher.

7. **Sonstiges**

- Nächstes Meeting im neuen Jahr, 07.01.2025.
- Das Meeting endet um 19:52.